

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ земельних ресурсів виконавчого комітету
Яремчанської міської ради

1. Земельний відділ виконавчого комітету Яремчанської міської ради (далі – відділ) є виконавчим органом міської ради, що входить до структури виконавчого комітету міської ради, підзвітним і підконтрольним міській раді та підпорядкованим виконавчому комітету міської ради і міському голові.

2. У своїй діяльності відділ керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, інших органів державної виконавчої влади, Статутом територіальної громади м.Яремче, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, а також цим Положенням.

3. Діяльність відділу спрямовується першим заступником міського голови.

4. Здійснюючи свої повноваження, відділ взаємодіє із органами державної виконавчої влади, в тому числі з тими, що входять до структури Державного комітету України по земельних ресурсах, депутатами міської ради, постійними і тимчасовими депутатськими комісіями міської ради, управліннями і відділами виконавчого комітету міської ради, а також виконавчими комітетами селищної та сільських рад, підприємствами, установами, організаціями, з питань, які належать до його компетенції.

5. Основними завданнями відділу є:

- організаційне забезпечення здійснення органами місцевого самоврядування територіальної громади міста Яремче повноважень у сфері регулювання земельних відносин, віднесених Конституцією та Законами України до їхньої компетенції;
- здійснення ефективного управління землями комунальної власності територіальної громади міста, та іншими землями, які перебувають у віданні органів місцевого самоврядування територіальної громади міста;
- здійснення контролю за виконанням та охороною земель комунальної власності територіальної громади міста, додержанням земельного та екологічного законодавства в межах повноважень, віднесених Законами України до компетенції органів місцевого самоврядування.

6. Земельний відділ відповідно до покладених на нього завдань:

- 1) реалізує міську політику у використанні та охороні земель, проведенні земельної реформи, готує і подає пропозиції щодо вдосконалення актів органів місцевого самоврядування територіальної громади міста з питань регулювання земельних відносин;
- 2) здійснює в межах повноважень органів місцевого самоврядування контроль за використанням та охороною земель комунальної власності територіальної громади, додержанням земельного та екологічного законодавства;
- 3) створює умови для раціонального і економічного обґрунтованого використання земель міста;
- 4) розробляє і подає виконавчому комітету міської ради необхідні розрахунки і обґрунтування програм робіт з проведення земельної реформи, здійснення землеустрою, реалізації заходів щодо раціонального використання та охорони земель;
- 5) готує проекти рішень міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань регулювання земельних відносин, відповідно до їхньої компетенції;
- 6) бере участь у виборі земельних ділянок під розміщення об'єктів будівництва та у підготовці проектів рішень міської ради та її виконавчого комітету про попередні погодження місць розташування об'єктів, передачу і придбання земельних ділянок у власність, вилучення (викупу) та надання земель у користування, у тому числі на умовах оренди, зміну цільового призначення земельних ділянок та віднесення земель міста до категорії земель;
- 7) організовує оформлення договорів оренди земельних ділянок та здійснює контроль за дотриманням їх умов;
- 8) організовує проведення земельних аукціонів та конкурсів;
- 9) забезпечує в межах своєї компетенції збереження державної таємниці у відділі;
- 10) здійснює організаційне вирішення міською радою та її виконавчим комітетом земельних спорів;
- 11) розглядає звернення громадян, підприємств, установ та організацій;
- 12) сприяє справлянню сплати за землю відповідно до Законів України та співпрацює у цій сфері з контролюючими органами;
- 13) здійснює інформування населення щодо вилучення (викупу) та надання земельних ділянок;
- 14) створює базу даних земельних ділянок територіальної громади міста;
- 15) здійснює інші функції, що випливають з покладених на нього завдань.

7. Відділ має право:

- 1) одержувати в установленому порядку необхідні документи, матеріали, висновки, звітні дані, тощо;

- 2) брати участь у засіданнях, нарадах та інших заходах, що проводяться органами місцевого самоврядування міста при розгляді питань регулювання земельних відносин;
 - 3) залучати в установленому порядку науковців, експертів, працівників органів державної влади і місцевого самоврядування для опрацювання окремих актів щодо регулювання земельних відносин в місті.
8. Матеріально-технічне забезпечення відділу здійснюється міськвиконкомом.
9. Відділ очолює начальник, якого призначає на посаду і звільняє з посади міський голова.
- 1) начальник відділу організовує роботу відділу, добирає кадри та розподіляє функціональні обов'язки між працівниками відділу;
 - 2) несе відповідальність спільно з працівниками відділу за виконання завдань, покладених на відділ;
 - 3) забезпечує та координує ділові контакти відділу з іншими відділами та управліннями міськвиконкому.
10. Статус посадових осіб відділу визначається згідно із Законом України "Про службу в органах місцевого самоврядування".
11. Відділ утримується за рахунок коштів місцевого бюджету, гранична чисельність відділу та асигнування на його утримання визначаються міською радою.
12. Ліквідація та реорганізація відділу проводиться за рішенням міської ради.