

**Перелік
публічної інформації, що зберігається у Яремчанській міській раді та
виконавчому комітеті міської ради**

1. Інформація про структуру та штат міської ради, виконавчого комітету міської ради, Положення про відділи та управління міськвиконкому, їх місцезнаходження, номери засобів зв'язку та електронної пошти, Правила внутрішнього трудового розпорядку апарату та структурних підрозділів міськвиконкому, інформація про вакантні посади апарату міськвиконкому; інформація про кадровий резерв; матеріали щорічної оцінки, атестації посадових осіб апарату та керівників структурних підрозділів міськвиконкому.
2. Статут територіальної громади.
3. Склад депутатського корпусу, склад постійних депутатських комісій, фракцій, території, закріплені за депутатами міської ради.
4. Персональний склад виконавчого комітету міської ради.
5. Розпорядження міського голови з основної діяльності, рішення міської ради, рішення виконавчого комітету міської ради.
6. Щорічні звіти міського голови.
7. Піврічні та річні інформаційні дані про документообіг у міськвиконкомі.
8. Піврічні плани роботи міської ради та виконавчого комітету міської ради.
9. Проекти порядку денного сесій міської ради та засідань виконавчого комітету.
10. Інформація про наради, засідання, семінари та інші заходи, що проводяться міськвиконкомом.
11. Графіки проведення прийомів громадян:
 - керівництвом міськвиконкому,
 - керівництвом облдержадміністрації;
 - керівництвом обласної ради.
12. Інформаційно-аналітичні довідки щодо підсумків роботи із зверненнями громадян та запитами на інформацію.
13. Порядок створення органів самоорганізації населення.
14. Плани діяльності з підготовки регуляторних актів та зміни до них.
15. Інвестиційні пропозиції та проекти.

16. Розроблені та погоджені в установленому порядку проекти містобудівної документації.
17. Відомості щодо комплексних схем розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності.
18. Річний план закупівель товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти та зміни до нього.
19. Списки громадян, взятих на квартирний облік та тих, які користуються правом першочергового одержання жилих приміщень.
20. Інформація про зареєстровані релігійні громади та релігійну мережу міста.
21. Міські Програми та інформація про їх виконання.
22. Інформація про договори та угоди, стороною в яких є міська ради чи виконавчий комітет міської ради.
23. Фінансова звітність.
24. Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адмінпослуг. Зразки їх оформлення.
25. Інформація про фінансові ресурси (структуру та обсяг бюджетних коштів, порядок та механізм їх витрачання тощо).
26. Графік проведення конкурсів на приміських автобусних маршрутах.
27. Інформація про діючі тарифи на житлово-комунальні послуги.
28. Список фондів архівного відділу міської ради.
29. Порядок користування документами Національного архівного фонду України, що належить територіальній громаді.
30. Мережа шкіл міської ради, дошкільних та позашкільних закладів.
31. Календарний план спортивно-масових та спортивних заходів.
32. План основних заходів міської підсистеми єдиної системи цивільного захисту населення.
33. Положення про міську евакуаційну комісію.
34. Перелік міських спеціалізованих служб цивільного захисту.
34. Список об'єктів культурної спадщини, внесених до Державного Реєстру нерухомих пам'яток України.