



УКРАЇНА
ЯРЕМЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 27.02.2018р.

м.Яремче

№ 12

**Про затвердження заходів щодо
збалансування місцевих бюджетів,
економного та раціонального
використання коштів на 2018 рік**

Керуючись ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст.78, 51 Бюджетного кодексу України, враховуючи окремі положення постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 року № 710 « Про ефективне використання коштів», розпорядження Івано-Франківської ОДА від 05.02.2018 року №60 «Про стан виконання розпорядження облдержадміністрації від 23.03.2017 року № 136 «Про заходи щодо наповнення місцевих бюджетів області, ефективного та раціонального використання бюджетних коштів і посилення фінансово – бюджетної дисципліни на 2017 рік»,

виконавчий комітет міської ради вирішив:

1. Затвердити заходи щодо збалансування місцевих бюджетів, ефективного та раціонального використання коштів бюджетними установами міської ради, комунальними підприємствами та іншими одержувачами коштів місцевих бюджетів на 2018 рік (додаються).

2. Координацію діяльності та узагальнення інформації щодо виконання рішення покласти на головного відповідального виконавця – фінансове управління міськвиконкому(Г.Бойчук).

3.Співвиконавцям рішення щоквартально до 10 числа місяця наступного за звітним кварталом надавати головному відповідальному виконавцю інформацію про стан виконання завдань для узагальнення та інформування міського голову.

3. Сільським та селищному головам розробити та затвердити відповідні заходи щодо ефективного використання коштів.

4.Зняти з контролю рішення міськвиконкому від 28.02.2017 року №11 «Про затвердження заходів щодо економного та раціонального використання коштів».

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Тараса Клим`юка.

Міський голова

Василь Онутчак

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення міськвиконкому
від 27.02. 2018 року №12

ЗАХОДИ
щодо збалансування місцевих бюджетів, ефективного та раціонального
використання коштів бюджетними установами міської ради,
комунальними підприємствами та іншими одержувачами коштів
на 2018 рік

№ п/п	Назва заходу	Відповідальні
1.	Забезпечити наповнення місцевих бюджетів відповідно до показників, затверджених міською, сільськими та селищною радами на 2018 рік	Яремчанське відділення Надвірнянської одПІ, селищний та сільські голови, фінансове управління міськвиконкому
2.	Забезпечити ефективну роботу робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення, робочої групи з питань реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати	Голови комісії та робочої групи
3.	Вжити комплекс заходів, спрямованих на легалізацію заробітної плати та дотримання на підприємствах усіх форм власності, установах, організаціях законодавства про працю щодо оформлення трудових відносин з найманими працівниками, дотримання мінімальних гарантій в оплаті праці	Яремчанське відділення Надвірнянської одПІ, управління праці та соціального захисту населення міськвиконкому
4.	Вжити визначені чиним законодавством заходи щодо погашення податкового боргу по платежах, що зараховуються до місцевого бюджету та активізувати відповідну претензійно – позовну роботу з ліквідації заборгованості зі сплати податків і зборів	Яремчанське відділення Надвірнянської одПІ
5.	Провести відповідну роботу щодо повноти декларування фізичними особами доходів, отриманих на території України та за її межами	Яремчанське відділення Надвірнянської одПІ

6.	Забезпечити під час виконання місцевих бюджетів проведення своєчасної і в повному обсязі оплати праці працівників бюджетних установ і розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, недопускаючи просроченої заборгованості з таких виплат	Головні розпорядники коштів
7.	Установлювати та здійснювати нарахування підвищень до посадових окладів, надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, передбаченого бюджетом або власних коштів, одержаних від господарської діяльності. Здійснювати фінансування видатків із місцевих бюджетів, пов'язаних із стимулюванням працівників бюджетних установ за умови забезпечення в повному обсязі обов'язкових виплат із заробітної плати	Головні розпорядники коштів
8.	Взяти під особистий контроль питання дотримання ст.51 Бюджетного кодексу України щодо утримання чисельності працівників та здійснення фактичних видатків на оплату праці лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого для бюджетних установ в кошторисах на 2018 рік	Головні розпорядники коштів
9.	Провести інвентаризацію невикористаних відпусток працівниками бюджетних та вжити відповідних заходів щодо їх використання до кінця 2018 року в порядку, встановленому ст.10 Закону України «Про відпустки»	Головні розпорядники коштів
10.	Розробити та затвердити на 2018 рік план заходів з енергозбереження із забезпеченням зниження споживання бюджетними установами теплоенергоносіїв у наткральних показниках	Головні розпорядники та одержувачі коштів, відділ містобудування, архітектури, будівництва та житлово – комунального господарства міськвиконкому
11.	Забезпечити виконання п.9 статті 51 Бюджетного кодексу України в частині спрямування коштів від перевиконання річних планових показників, встановлених рішеннями про місцеві бюджети, вільних залишків коштів загального фонду місцевих	Селищний та сільські голови, фінансове управління міськвиконкому

	бюджетів та перерозподілу непершочергових видатків на забезпечення в повному обсязі потреби в коштах на оплату праці та погашення заборгованості з оплати праці, комунальних послуг та енергоносіїв	
12.	Заборонити придбання легкових автомобілів та мобільних телефонів. Використовувати для обслуговування міськвиконкому, самостійних управлінь та відділів міськвиконкому, комунальних підприємств не більше одного легкового автомобіля	Головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
13.	Затвердити перелік осіб, видатки на оплату послуг мобільного зв'язку яких будуть проводитися за рахунок коштів спеціального фонду міського бюджету та визначити максимальну суму таких витрат на одну особу в місяць	Головні розпорядники коштів
14.	Не допускати прийняття власних рішень щодо збільшення чисельності працівників підпорядкованих установ, за винятком перерозподілу штатної чисельності в межах головного розпорядника коштів, для новостворених відділень у бюджетних установах для реабілітації учасників АТО та, в окремих випадках, за рішенням міської ради, при відкритті нових закладів, їх реконструкції або розширенні функцій бюджетних установ	Головні розпорядники бюджетних коштів
15.	Установлювати та здійснювати нарахування підвищень до посадових окладів, надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, передбаченого бюджетом або власних коштів, одержаних від господарської діяльності	Головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
16.	Щорічно розробляти та затверджувати плани заходів з енергозбереження із зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв	Відділ містобудування, архітектури, будівництва та житлово – комунального господарства, головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів

17.	Не допускати дебіторської та кредиторської заборгованості на кінець звітного періоду	Головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
18.	Заборонити проведення видатків за рахунок загального та спеціального фондів місцевого бюджету на службові відрядження за кордон службовців та працівників управлінь і відділів міськвиконкому, підприємств та установ, за винятком відряджень дитячих колективів та їх керівників для участі у міжнародних заходах та конкурсах	Головні розпорядники та одержувачі бюджетних коштів
19.	Здійснювати управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпечення ефективного та раціонального використання бюджетних коштів, належної організації та координації роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів	Фінансове управління міськвиконкому
20.	Забезпечувати внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів і витрачання ними бюджетних коштів	Головні розпорядники та одержувачі коштів